**2018年补充内容**

一、政府购买服务预算说明

我单位2018年预算安排无政府购买服务项目。

二、项目支出绩效目标情况说明

本部门2018年预算项目35个，金额共计4060.97万元,其中财政拨款预算项目35个，金额共计4060.97万元，100万元（含100万元）以上项目均按要求填报了《项目支出绩效目标申报表》。纳入2018年部门预算财政拨款安排项目金额大于等于100万元的项目共12个，分别是：社区工作者人员经费预期绩效目标为保证社区工作者的工资待遇，激发广大社区工作者工作的积极性、事业心和责任感；社区流动人口管理站人员经费预期绩效目标为保证流动人口管理站人员的工资待遇，激发广大流动人口管理站人员工作的积极性、事业心和责任感；社区工作者人员保险及公积金预期绩效目标为保证社区工作者的工资待遇，激发广大社区工作者工作的积极性、事业心和责任感；老旧小区日常管理资金预期绩效目标为小区公共环境干净整洁；化粪池清掏及时不外溢；垃圾日产日清；绿化养护到位，除草浇水打药及时；公共部位故障在报修后维修及时；社区流动人口管理站人员保险及住房公积金预期绩效目标为保证社区流动人口管理站人员的保险及住房公积金待遇，激发广大流动人口管理站人员工作的积极性、事业心和责任感；居民小组长补贴预期绩效目标为保证居民小组长的待遇，激发广大居民对社区工作的积极性和责任感，促进和谐社区建设；老旧小区应急维修资金预期绩效目标为及时抢修老旧小区的屋顶漏水、排水不畅、路面破损等公共设施，从而改善城市环境，提升居民生活质量，创建和谐社会；社区公益事业专项补助预期绩效目标为丰富广大居民的文化知识和业余文化生活，陶冶居民的情操，满足居民娱乐健身需求，对于维护社会稳定、构筑和谐社会起到一定的作用；协管员下划经费预期绩效目标为保证街道辖区内部项工作有人代头，有人管理、有人指导。保证居民垃圾分类有人指导，交通安全有人指引、安全有人指挥、文化有人带头、动物有人管理；村级事务专项经费预期绩效目标为解决城中村划入后各类补贴及可预见的应急、环境管理、公厕等问题；公共服务专项预期绩效目标为提高街道管理体制的自主性，提升街道管理的机动能力以及处置突发事件的应急能力；社区视频监控管理平台公用经费预期绩效目标为节省人力物力，方便对不法活动进行举证，起到震慑作用，方便管理人员全局把握情况，提高工作效率。

三、重点行政事业性收费情况说明

本部门无行政事业性收费工作。

四、国有资本经营预算财政拨款情况说明

本部门不涉及国有资本经营预算财政拨款情况。

五、国有资产占用情况说明

截止2017年底，本部门固定资产总额4479.82万元，其中：车辆9台，130.76万元；其他固定资产733.08万元。