文化空间类支持项目申报材料清单

1.申报书；

2.企业法人营业执照；

3.企业完税证明；

4.法定代表人身份证明、委托书及委托人身份证明；

5.项目可行性研究报告（仅改造类项目提供）；

6.发改、规划、住建等相关部门审批或备案材料复印件（仅改造类项目提供）；

7.项目投资或设备采购明细、财务支出凭证和相关票据（仅改造类项目提供）；

8.项目照片不少于3张（需标注拍摄时间、地点）；

9.获得市级及以上认定的文化类园区证书或证明材料。（仅园区认定类项目提供）；

10.申报企业在信用中国或国家企业信用信息公示系统等渠道的征信查询结果证明；

11.承诺书；

12.所提供资料均需加盖企业公章。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 怀柔区支持文化空间类项目申报书 | | | | | |
| **第一部分 企业基本情况（加盖公章）** | | | | | |
| 企业名称 |  | | 统一社会信用代码 |  | |
| 注册地址 |  | | 经营地址 |  | |
| 主营业务 |  | | | | |
| 法定代表人 |  | 注册资本 (万元) |  | 企业成立日期 |  |
| 项目申报联系人 |  | 联系人手机 |  | 邮箱 |  |
| **第二部分 项目基本情况** | | | | | |
| 申报类型 | □ 空间改造 □ 技术升级 □ 园区认定 | | | | |
| 近两年经营情况(万元) | 2024年 营业收入： 缴税金额： | | | | |
| 2025年 营业收入： 缴税金额： | | | | |
| 项目简介 | 包括但不限于项目背景、必要性、实施方案、技术路线、项目成果、经济及社会效益等。 | | | | |
| 企业未来发展规划情况 | 包括但不限于新作品、新业务、新合作等布局规划，企业未来营收、利润等。 | | | | |

承 诺 书

本单位知悉并保证所提供的\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*项目支持申报资料和相关证明的文件真实性、完整性和准确性，并承担因资料虚假而产生的后果。

申请单位（签章）：

法定代表人（签字）：

年 月 日